

team1001

Kracht voor de klas

CONCEPT – nog niet definitief

INFORMATIEDOCUMENT VOOR ZELFSTANDIGE ONDERWIJSPROFESSIONALS

Wet- en regelgeving, rechten, plichten en risico's van de zelfstandige leerkracht

Een uitgave van Team 1001

STATUS Concept	PEILDATUM juli 2026	HERZIENING elk kwartaal
-------------------	------------------------	----------------------------

Inhoudsopgave

1 Inleiding	2
De basis: het wettelijke framework in het kort	2
Disclaimer	2
2 Wet- en regelgeving	3
2.1 Burgerlijk Wetboek – de arbeidsovereenkomst (art. 7:610 e.v. BW)	3
2.2 Wet DBA (deregulering beoordeling arbeidsrelaties)	3
2.3 Fiscale wetgeving – inkomstenbelasting en btw	3
2.4 Waadi en Wtta – het ter beschikking stellen van arbeid	3
3 Jurisprudentie	5
3.1 Deliveroo (Hoge Raad, 24 maart 2023)	5
3.2 Uber (Hoge Raad, 21 februari 2025)	5
3.3 Recente ontwikkelingen	5
3.4 De negen omstandigheden op een rij	5
4 Risico's voor jou als zelfstandige	7
5 Rechten en plichten	8
5.1 Je rechten als zelfstandige	8
5.2 Je plichten als zelfstandige	8
6 Aankomende ontwikkelingen	9
6.1 Rechtsvermoeden van werknemerschap	9
6.2 Nieuwe kwalificatiewetgeving (Zelfstandigenwet / VBAR)	9
6.3 Handhaving door de Belastingdienst	9
7 Actielijst	10
7.1 Eenmalige acties (inrichting)	10
7.2 Periodieke controlepunten (elk kwartaal)	10
8 Bronnen	11
9 Vragen?	11

1 Inleiding

Je werkt als zelfstandige (zzp'er) in het onderwijs, en doet dat via Team 1001. Bij die samenwerking horen voorwaarden, en het is belangrijk dat je die goed kent. Hieronder lees je wat er komt kijken bij zelfstandig werken in het onderwijs: de kaders waarbinnen je opereert, jouw rechten en verplichting, jouw eigen verantwoordelijkheden en de zaken die aandacht vragen.

Je vindt dit document op onze website. Het is bewust praktisch gehouden: een leesbare samenvatting van wat er speelt, met verwijzingen naar de officiële bronnen voor de details.

Let op: dit is een terrein dat sterk in beweging is

De regels rond zelfstandigen staan hoog op de agenda van de Tweede Kamer en in het bijzonder van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW). Daardoor veranderen wet- en regelgeving regelmatig en zijn veel begrippen vatbaar voor interpretatie. **Het is jouw eigen verantwoordelijkheid als ondernemer om hiermee rekening te houden en op de hoogte te blijven.** Wij helpen je daarbij met dit document.

De basis: het wettelijke framework in het kort

Om de rest van dit document goed te kunnen plaatsen, is het nuttig het fundament te kennen. Dat fundament is smaller dan vaak gedacht: of iemand werknemer of zelfstandige is, wordt in Nederland niet bepaald door de titel van het contract, maar door de feitelijke omstandigheden waaronder wordt gewerkt.

De kern staat in het Burgerlijk Wetboek. Een arbeidsovereenkomst bestaat wanneer drie elementen gelijktijdig aanwezig zijn:

- **arbeid** — je verricht persoonlijk arbeid;
- **loon** — daar staat een beloning tegenover;
- **gezag** — er bestaat een gezagsverhouding: de opdrachtgever kan aanwijzingen geven of je moet je houden aan de regels binnen de organisatie.

Zijn deze drie elementen aanwezig, dan is er sprake van een dienstbetrekking — ongeacht wat op papier is afgesproken. Werk je feitelijk als werknemer terwijl er een overeenkomst van opdracht is gesloten, dan spreekt men van **schijnzelfstandigheid**. Op dit fundament — arbeid, loon, gezag en de feitelijke uitvoering — bouwt alle regelgeving in dit document voort.

Disclaimer

Dit document is uitsluitend een begeleidend, informatief document. De inhoud is met zorg samengesteld op basis van de op de peildatum bekende wet- en regelgeving en rechtspraak, maar is algemeen van aard en niet toegesneden op jouw persoonlijke situatie. Wet- en regelgeving en de uitleg daarvan veranderen doorlopend. Team 1001 kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de accuraatheid en volledigheid van dit document, noch voor enige gevolgen van het gebruik ervan. Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend. Voor je persoonlijke situatie raden wij je aan een fiscalist, jurist of andere deskundige te raadplegen.

2 Wet- en regelgeving

Hieronder beschrijven we een aantal wetten en regelingen waarvan jij als zzp'er goed op de hoogte moet zijn. Per onderdeel geven we eerst een algemene uitleg van de inhoud, en daarna wat het concreet voor jou betekent.

2.1 Burgerlijk Wetboek – de arbeidsovereenkomst (art. 7:610 e.v. BW)

Artikel 7:610 BW definieert de arbeidsovereenkomst: er is sprake van een arbeidsovereenkomst wanneer de ene partij zich verbindt om in dienst van de andere partij tegen loon gedurende zekere tijd arbeid te verrichten. De wettelijke elementen zijn arbeid, loon, gezag en een zekere tijdsduur. Deze bepaling is de maatstaf waaraan elke arbeidsrelatie wordt getoetst.

Wat dit voor jou betekent

Als jouw feitelijke werkwijze voldoet aan arbeid, loon én gezag, dan ben je juridisch werknemer — ook als je een opdrachtovereenkomst hebt getekend. Je positie als zelfstandige staat of valt dus met hoe je in de praktijk werkt, niet met de titel van je contract.

2.2 Wet DBA (deregulering beoordeling arbeidsrelaties)

De Wet DBA regelt sinds 2016 hoe opdrachtgever en opdrachtnemer de arbeidsrelatie beoordelen voor de loonheffingen. De wet stelt niet zelf de norm voor een dienstbetrekking vast; die volgt uit het Burgerlijk Wetboek en de rechtspraak. Van 2016 tot en met 2024 gold een handhavingsmoratorium. Dat is per 1 januari 2025 opgeheven; de regels zelf zijn daarbij niet gewijzigd.

Wat dit voor jou betekent

Sinds 2025 kan de Belastingdienst jouw arbeidsrelatie weer actief beoordelen. Werk je feitelijk als werknemer, dan kan dat gevolgen hebben voor de belastingheffing over jouw inkomen en voor je ondernemersstatus. Zorg dat je aantoonbaar als zelfstandige werkt (zie hoofdstuk 7).

2.3 Fiscale wetgeving – inkomstenbelasting en btw

Als zelfstandige geef je je inkomen op in de inkomstenbelasting en ben je in beginsel btw-plichtig, tenzij een vrijstelling of de kleineondernemersregeling (KOR) van toepassing is. Voor de inkomstenbelasting is van belang of je kwalificeert als zelfstandig ondernemer of als resultaatgenieter; alleen een ondernemer kan aanspraak maken op ondernemersfaciliteiten.

Wat dit voor jou betekent

Je regelt je eigen aangiften en facturatie en houdt een deugdelijke administratie bij. De ondernemerscheck van de Belastingdienst geeft een indicatie van je fiscale status. Houd er rekening mee dat ondernemersfaciliteiten (zoals de zelfstandigenaftrek) de laatste jaren worden versoberd.

2.4 Waadi en Wtta – het ter beschikking stellen van arbeid

De Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) en de nieuwe Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) stellen regels aan partijen die arbeidskrachten ter beschikking stellen om onder leiding en toezicht van een derde te werken. De Wtta voert een toelatingsstelsel in: een uitlener mag arbeidskrachten alleen nog uitlenen na toelating, en een school mag alleen nog inhuren via een toegelaten uitlener.

Wat dit voor jou betekent

Het onderscheid is voor jou wezenlijk. Werk je als échte zelfstandige met een afgebakende opdracht en zonder leiding en toezicht van de school, dan valt die zelfstandige arbeid buiten deze toelatingsplicht. Laat je je daarentegen detacheren en werk je onder leiding en toezicht van de school, dan verloopt jouw plaatsing via een toegelaten uitlener. Houd hier rekening mee richting je opdrachtgevers: scholen mogen vanaf 2028

alleen nog inhuren via een toegelaten uitlener, wat invloed kan hebben op hoe en via welke route je een opdracht aanneemt.

Kort samengevat

- ✓ Je status als zelfstandige wordt bepaald door je **feitelijke werkwijze**, niet door je contract.
- ✓ Sinds 2025 beoordeelt de Belastingdienst arbeidsrelaties weer actief.
- ✓ Je regelt zelf je belastingen, btw en administratie; je fiscale ondernemersstatus is niet vanzelfsprekend.
- ✓ Werk je zonder leiding en toezicht, dan val je buiten de Wtta-toelatingsplicht; bij detachering loopt je plaatsing via een toegelaten uitlener.

3 Jurisprudentie

Omdat de wet zelf geen uitputtende maatstaf geeft, wordt de norm ingevuld door de rechter, met de Hoge Raad als hoogste instantie. Een paar uitspraken zijn bepalend voor jouw situatie.

3.1 Deliveroo (Hoge Raad, 24 maart 2023)

De Hoge Raad oordeelde dat de beoordeling van een arbeidsrelatie een holistische toets is: alle feiten en omstandigheden tellen mee en worden in onderlinge samenhang gewogen. Geen enkel feit is op zichzelf beslissend. De Hoge Raad benoemde negen omstandigheden die daarbij een rol kunnen spelen; deze lijst is niet uitputtend.

Wat dit voor jou betekent

Er is geen enkele ‘slimme’ constructie die op zichzelf bepaalt of je zelfstandige bent. Het gaat om het totaalbeeld van jouw werkwijze; één gunstig punt (bijvoorbeeld een hoog tarief) redt je niet als alle andere punten richting loondienst wijzen.

3.2 Uber (Hoge Raad, 21 februari 2025)

De Hoge Raad verduidelijkte de toepassing op drie punten: er geldt geen rangorde tussen de omstandigheden; ook extern ondernemerschap telt volwaardig mee (hoe je je buiten deze ene opdracht als ondernemer gedraagt); en twee mensen die hetzelfde werk doen voor dezelfde opdrachtgever kunnen verschillend worden gekwalificeerd — degene met ondernemerskenmerken als zelfstandige, de ander als werknemer.

Wat dit voor jou betekent

Je ondernemerschap buiten de opdracht doet ertoe. Meerdere opdrachtgevers, eigen acquisitie en investeringen versterken je positie — ook als een collega hetzelfde werk als werknemer doet. Bewijs van dat ondernemerschap is waardevol (zie hoofdstuk 7).

3.3 Recente ontwikkelingen

De lijn wordt in nieuwere uitspraken bevestigd en aangescherpt. In het **Helping-arrest** (Hoge Raad, 11 april 2025) speelde de vraag wie als werkgever geldt bij platformwerk; de rechter keek naar wie feitelijk zeggenschap had over onder meer de betaling. In de **vervolguitspraak in de Uber-zaak** (Gerechtshof Amsterdam, 27 januari 2026) is bevestigd dat de kwalificatie *per individuele werkende* moet worden beoordeeld; persoonlijke omstandigheden kunnen doorslaggevend zijn.

Wat dit voor jou betekent

Je situatie wordt individueel beoordeeld. Je kunt je niet verschuilen achter ‘zo doet iedereen het hier’; het gaat om jouw eigen feiten en omstandigheden.

3.4 De negen omstandigheden op een rij

De negen omstandigheden (in de rechtspraak ‘gezichtspunten’ genoemd: de factoren die de rechter meeweegt) laten zich als volgt samenvatten. Bekijk per rij aan welke kant jouw situatie zit. Bepalend is het totaalbeeld, niet een afzonderlijk punt.

#	Wat weegt mee	Wijst op loondienst	Wijst op zelfstandigheid
1	Aard en duur van de werkzaamheden	Inspanningsverplichting; langdurige, structurele inzet	Resultaatverplichting; afgebakende, kortere opdracht
2	Bepaling van werk en werktijden	Opdrachtgever bepaalt hoe, wanneer en waar	Je bepaalt (deels) zelf werkwijze, tijd en plaats
3	Inbedding in de organisatie	Verricht kernwerk; feitelijk onderdeel van het team	Afgebakend, aanvullend of specialistisch werk

#	Wat weegt mee	Wijst op loondienst	Wijst op zelfstandigheid
4	Persoonlijke arbeidsplicht	Het werk moet altijd zelf worden verricht	Vervanging is (in de praktijk) toegestaan
5	Totstandkoming van de afspraken	Voorwaarden worden eenzijdig opgelegd	Voorwaarden worden onderhandeld; eigen inbreng
6	Wijze van belonen en uitbetalen	Vast periodiek bedrag, als salaris	Facturatie per opdracht; betaling tegen factuur, met btw
7	Hoogte van de beloning	Vergelijkbaar met cao-loon van een werknemer	Duidelijk hoger tarief dat ondernemersrisico dekt
8	Commercieel risico	Geen financieel risico; inkomen is verzekerd	Draagt zelf risico (geen werk = geen inkomen)
9	Ondernemersgedrag (intern en extern)	Eén opdrachtgever, langdurig; geen ondernemersactiviteit	Meerdere opdrachtgevers, acquisitie, investeringen

Kort samengevat

- ✓ Je status hangt af van het **totaalbeeld** van je werkwijze, niet van één enkel punt.
- ✓ Extern ondernemerschap (meerdere opdrachtgevers, acquisitie, investeringen) telt volwaardig mee.
- ✓ Je wordt **individueel** beoordeeld: gelijke werkzaamheden kunnen per persoon anders uitpakken.

4 Risico's voor jou als zelfstandige

Aan het werken als zelfstandige zitten reële risico's die jou persoonlijk raken. De belangrijkste zetten we hieronder op een rij.

Risico 1 — Geen sociaal vangnet

Als zelfstandige mis je de bescherming die een werknemer wél heeft. Concreet heb je in de regel:

- **geen loondoorbetaling bij ziekte** — word je ziek, dan stopt je inkomen;
- **geen WW-uitkering** bij het wegvallen van opdrachten;
- **geen arbeidsongeschiktheidsdekking (WIA) via een werkgever** — hiervoor moet je je zelf verzekeren;
- **geen transitievergoeding** bij het beëindigen van de samenwerking;
- **geen vakantiegeld, doorbetaalde vakantiedagen of pensioenopbouw via een werkgever** — dit regel en reserveer je zelf.

Dit hoort bij het ondernemerschap, maar vraagt om bewuste voorzieningen: een financiële buffer, een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) en eigen pensioenopbouw.

Risico 2 — Herkwalificatie van jouw arbeidsrelatie

Werk je feitelijk als werknemer, dan kan jouw arbeidsrelatie achteraf worden aangemerkt als dienstbetrekking. Voor jou kan dat betekenen dat je fiscaal anders wordt behandeld, dat je ondernemersfaciliteiten vervallen en dat er onduidelijkheid ontstaat over je status. Een goed afgebakende, zelfstandig uitgevoerde opdracht verkleint dit risico.

Risico 3 — Aansprakelijkheid en eigen risico

Als ondernemer ben je zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van je werk en aansprakelijk voor eventuele schade. Er is geen werkgever die dit opvangt. Een beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering is daarom verstandig.

Risico 4 — Veranderende wet- en regelgeving

De spelregels zijn in beweging (zie hoofdstuk 6). Nieuwe wetgeving kan de beoordeling van jouw arbeidsrelatie en de positie van lagere tarieven raken. Wie de ontwikkelingen niet volgt, loopt het risico te laat te handelen.

Kort samengevat

- ✓ Je hebt **geen vangnet**: geen loondoorbetaling bij ziekte, geen WW, geen WIA via een werkgever, geen transitievergoeding, geen vakantiegeld of pensioen via een werkgever.
- ✓ Regel zelf een buffer, een AOV en pensioenopbouw.
- ✓ Werk aantoonbaar zelfstandig om herkwalificatie te voorkomen; verzeker je aansprakelijkheid.

5 Rechten en plichten

5.1 Je rechten als zelfstandige

- **Vrijheid van ondernemen:** je bepaalt zelf welke opdrachten je aanneemt en voor wie je werkt, en binnen de kaders van de opdracht hoe je het werk uitvoert.
- **Eigen tarief en voorwaarden:** je onderhandelt zelf over je tarief en voorwaarden; je bent niet gebonden aan een cao-loon.
- **Fiscale ondernemersfaciliteiten:** mits je aan de voorwaarden voldoet, kun je gebruikmaken van ondernemersregelingen (die wel worden versoberd).
- **Recht op informatie:** je wordt door ons geïnformeerd over relevante wet- en regelgeving; dit document is daarvan de uiting.

5.2 Je plichten als zelfstandige

- **Inschrijving KVK:** je staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- **Eigen administratie en facturatie:** je verzorgt je facturen en urenregistratie en bewaart je administratie volgens de wettelijke termijnen.
- **Belastingen zelf regelen:** je verzorgt je aangifte inkomstenbelasting en, waar van toepassing, je btw-aangifte, en reserveert voor je oudedag.
- **Zelf verzekeren:** je regelt zelf voorzieningen tegen arbeidsongeschiktheid (AOV) en aansprakelijkheid.
- **Kwalificaties op orde:** in het onderwijs gelden bevoegdheidseisen. Zorg dat je onderwijsbevoegdheid en, indien gevraagd, een geldige VOG beschikbaar zijn.
- **Werken conform de overeenkomst:** houd je aan de gemaakte afspraken en zorg dat de feitelijke uitvoering daarmee overeenkomt.

Dit overzicht is niet uitputtend. Het geeft de belangrijkste punten weer, maar kan niet alle situaties of verplichtingen dekken. Team 1001 is niet aansprakelijk voor de volledigheid ervan; raadpleeg bij twijfel de officiële bronnen of een deskundige.

6 Aankomende ontwikkelingen

De wetgeving rond zelfstandigen is volop in beweging. Onderstaand een vooruitblik op de trajecten die *jou* kunnen raken. *Let op: dit betreft voorgenomen wetgeving; inhoud en data kunnen wijzigen.*

6.1 Rechtsvermoeden van werknemerschap

Er wordt gewerkt aan een rechtsvermoeden van werknemerschap voor lagere tarieven. De strekking: verdienen je onder een bepaald uurtarief (in de voorstellen circa € 36 à € 38 per uur), dan wordt vermoed dat sprake is van een arbeidsovereenkomst. Het is dan aan de opdrachtgever om aan te tonen dat je toch zelfstandige bent.

Waar je rekening mee houdt

Werk je tegen een relatief laag tarief, dan is dit voor jou het meest directe aandachtspunt. Een tarief dat je ondernemersrisico dekt, past bovendien beter bij zelfstandigheid (zie omstandigheid 7 in hoofdstuk 3).

6.2 Nieuwe kwalificatiewetgeving (Zelfstandigenwet / VBAR)

Er liggen voorstellen om de beoordeling van arbeidsrelaties te herzien. Eén lijn legt sterker de nadruk op extern ondernemerschap: wie zich aantoonbaar als ondernemer op de markt gedraagt, is minder snel werknemer. Of en in welke vorm dit wordt ingevoerd, is nog niet zeker.

Waar je rekening mee houdt

De richting is duidelijk: aantoonbaar ondernemerschap wordt belangrijker, niet minder belangrijk. Alles wat je nu opbouwt aan ondernemersbewijs (zie hoofdstuk 7) blijft naar verwachting waardevol, welk voorstel het ook wordt.

6.3 Handhaving door de Belastingdienst

Sinds 1 januari 2025 handhaaft de Belastingdienst weer actief op de kwalificatie van arbeidsrelaties, met een gefaseerde afbouw van de zogenoemde ‘zachte landing’. De focus ligt op de opdrachtgever/inhoudingsplichtige; het onderwijs is een van de sectoren waar verhoogde aandacht op ligt.

Waar je rekening mee houdt

Ook al richt de heffing zich primair op de opdrachtgever, jouw arbeidsrelatie is het onderwerp van beoordeling. Zorg dat je aantoonbaar zelfstandig werkt, zodat er bij een controle geen twijfel over jouw status ontstaat.

Kort samengevat

- ✓ Een **rechtsvermoeden voor lage tarieven** is in de maak; een dekkend tarief is in je voordeel.
- ✓ Nieuwe wetgeving benadrukt **aantoonbaar ondernemerschap** — bouw dat bewijs nu op.
- ✓ De Belastingdienst handhaaft weer, met verhoogde aandacht voor onder andere het onderwijs.

7 Actielijst

Onderstaande acties helpen je om aantoonbaar als zelfstandige te werken en de risico's te beperken. We onderscheiden eenmalige acties en terugkerende controlepunten.

7.1 Eenmalige acties (inrichting)

1	Schrijf je in bij de KVK	Inschrijving in het Handelsregister is een basisvoorwaarde om als zelfstandige opdrachten uit te voeren.
2	Regel btw en administratie	Vraag een btw-id aan, richt je facturatie in (met btw of KOR) en zet een deugdelijke administratie op.
3	Sluit je verzekeringen af	Regel een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) en een bedrijfs-/beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
4	Bouw je ondernemersprofiel op	Denk aan een eigen website of huisstijl, visitekaartjes en vermelding als ondernemer — zichtbaar ondernemerschap telt mee.
5	Gebruik een goedgekeurde overeenkomst	Werk op basis van een schriftelijke overeenkomst van opdracht en zorg dat de praktijk daarmee overeenkomt.
6	Baken je opdracht af	Leg per opdracht een duidelijk resultaat en een begin- en einddatum vast, in plaats van open 'meedraaien'.

7.2 Periodieke controlepunten (elk kwartaal)

1	Toets je arbeidsrelatie(s)	Doorloop de negen omstandigheden of de Webmodule Beoordeling Arbeidsrelatie en leg de uitkomst vast.
2	Bewaar bewijs van je ondernemerschap	Bewaar aantoonbaar bewijs: offertes, je eigen website, acquisitie- en marketingactiviteiten, investeringen en correspondentie met meerdere opdrachtgevers. Dit sluit aan bij de rechtspraak over extern ondernemerschap.
3	Controleer je opdrachterspreiding	Beeoordeel of je voldoende opdrachtgevers hebt en of geen enkele opdracht te veel op loondienst gaat lijken.
4	Actualiseer je documenten	Controleer of je onderwijsbevoegdheid, VOG, verzekeringen en overeenkomsten nog geldig zijn.
5	Check de wetgevingsstand	Volg de trajecten uit hoofdstuk 6 en de bronnen uit hoofdstuk 8 op wijzigingen.
6	Controleer de route van plaatsing	Zodra het toelatingsregister live is: verifieer, bij detachering, dat je via een toegelaten uitlener werkt.

Deze actielijst is niet uitputtend en biedt geen garantie op een bepaalde uitkomst. Team 1001 is niet aansprakelijk voor de volledigheid ervan; het opvolgen van deze punten ontslaat je niet van je eigen verantwoordelijkheid als ondernemer.

8 Bronnen

Dit document is een praktische samenvatting, bedoeld om je snel op weg te helpen. **Voor de officiële en volledige uitleg van wet- en regelgeving zijn de onderstaande bronnen leidend.** Raadpleeg ze bij twijfel en houd ze regelmatig in de gaten; wet- en regelgeving verandert.

Bron	Waarvoor en waarom in de gaten houden
Belastingdienst – Arbeidsrelaties	belastingdienst.nl/arbeidsrelaties. Uitleg over de beoordeling van arbeidsrelaties, het beslis- en afwegingskader en veelgestelde vragen voor opdrachtnemers.
Webmodule Beoordeling Arbeidsrelatie	Vul zelf in of jouw opdracht als zelfstandige of als dienstbetrekking wordt gezien; de omstandigheden uit de rechtspraak zijn erin verwerkt.
hetjuistecontract.nl	Publieksinformatie van SZW over wanneer je als werknemer en wanneer als zelfstandige werkt, en welke contractvorm past.
KVK – voor zzp'ers	kvk.nl. Inschrijving, ondernemerscheck, administratie, verzekeringen en algemene ondernemersinformatie.
Rijksoverheid – werken als zelfstandige	rijksoverheid.nl. Kamerbrieven en beleidskoers rond schijnzelfstandigheid, handhaving en nieuwe wetgeving.
Nederlandse Arbeidsinspectie / NAU	nlarbeidsinspectie.nl en toelatinguitleenmarkt.nl. Informatie over de Wtta en het openbare toelatingsregister.
Je eigen adviseurs	Boekhouder, fiscalist of brancheorganisatie voor je persoonlijke situatie.

9 Vragen?

Twijfel je of jouw situatie als zelfstandige houdbaar is, of heb je vragen over een specifieke opdracht? Neem contact op met je contactpersoon bij Team 1001. We denken graag met je mee en verwijzen je waar nodig door naar een fiscalist of andere deskundige voor je persoonlijke situatie.

Tot slot: houd er rekening mee dat dit terrein blijft veranderen

De wet- en regelgeving rond zelfstandigen staat onder voortdurende aandacht van de Tweede Kamer en het ministerie van SZW. Regels wijzigen regelmatig en zijn vatbaar voor interpretatie. **Dit document wordt daarom elk kwartaal beoordeeld en waar nodig aangepast aan gewijzigde wetgeving, jurisprudentie en beleidsontwikkelingen.** Als ondernemer blijf je zelf verantwoordelijk om op de hoogte te blijven; wij ondersteunen je daar met deze uitgave bij.